



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДИНСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от *24.04.2024* № *99-па*  
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении годового отчета  
о реализации и оценке  
эффективности муниципальной  
программы «Муниципальное  
управление Северодвинска» за 2023 год**

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 30.10.2013 № 426-па:

1. Утвердить прилагаемый годовой отчет о реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска» за 2023 год.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска разместить настоящее распоряжение в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

Глава Северодвинска



И.В. Арсентьев

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Администрации  
Северодвинска  
от 14.04.2024 № 99-п/а

**Отчет  
о реализации и оценке эффективности муниципальной программы  
«Муниципальное управление Северодвинска»  
за 2023 год**

Ответственный исполнитель муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 14.02.2020 № 57-па (в редакции от 25.03.2024 № 141-па) (далее – Программа), – Администрация Северодвинска в лице Административно-организационного управления Администрации Северодвинска.

Соисполнители Программы: нет.

Участники Программы: муниципальное автономное учреждение «Северодвинский издательский центр», муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического обеспечения», Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Северодвинска, Отдел по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска, Управление делами Администрации Северодвинска.

Цель Программы – создание условий для развития и совершенствования муниципального управления, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления на территории муниципального образования «Северодвинск».

Реализация Программы связана с выполнением следующих подпрограмм:

подпрограмма 1 «Повышение эффективности и качества исполнения ключевых муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска»;

подпрограмма 2 «Развитие цифрового муниципалитета»;  
обеспечивающая подпрограмма.

Общее количество мероприятий (административных мероприятий) Программы, предусмотренных к реализации в 2023 году, составляет 41 единицу.

	Программная часть <1>	Обеспечивающая подпрограмма
Количество мероприятий, предусмотренных к реализации в 2023 году	5	12
Количество административных мероприятий, предусмотренных к реализации в 2023 году	23	1
Итого	28	13

<1> за исключением обеспечивающей подпрограммы



1.2. Сведения о привлечении бюджетных ассигнований в рамках государственных программ (федеральных целевых программ) Российской Федерации и государственных программ Архангельской области в 2023 году.

Таблица 2

№ п/п	Наименование государственной программы, федеральной целевой программы, источник финансирования	Расходы, тыс. руб.	
		план (сводная бюджетная роспись на 31.12.2023)	факт (кассовый расход)
1	Федеральный бюджет:		
	Государственная программа Архангельской области «Управление государственными финансами и государственным долгом Архангельской области»		
1.1	Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (мероприятие 19101) <*>	84,3	84,3
1.2	Непрограммные направления деятельности:	0,0	0,0
1.2.1	Поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (мероприятие М19116) <*>	1 329,2	1 329,2
2	Областной бюджет:		
2.1	Государственные программы Архангельской области		
2.1.1	Государственная программа Архангельской области «Управление государственными финансами и государственным долгом Архангельской области»:		
	Осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (мероприятие М 19105)	7 701,4	7 701,4
	Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений (мероприятие М 19106)	2 357,9	2 357,9
2.1.2	Государственная программа Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем и объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области (2014–2024 годы)»:		

№ п/п	Наименование государственной программы, федеральной целевой программы, источник финансирования	Расходы, тыс. руб.	
		план (сводная бюджетная роспись на 31.12.2023)	факт (кассовый расход)
	Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (мероприятие М 19107)	21,0	21,0
2.1.3	Государственная программа Архангельской области «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области (2014-2024):		
	Осуществление лицензионного контроля в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (мероприятие М19109)	2 200,4	2 177,4
2.2	Непрограммные направления деятельности	0,0	0,0
3	Государственные фонды	0,0	0,0
	Итого, в том числе	13 694,2	13 671,2
	федеральный бюджет	1 413,5	1 413,5
	областной бюджет	12 280,7	12 257,7
	государственные фонды	0,0	0,0

<\*> ассигнования переданы из федерального бюджета за счет субвенции из бюджета Архангельской области в рамках государственной программы Архангельской области «Управление государственными финансами и государственным долгом Архангельской области»;

<\*> иные межбюджетные трансферты выделены из областного бюджета за счет дотации (гранта) из федерального бюджета

Информация о результатах участия ответственного исполнителя в государственных (федеральных целевых) программах Российской Федерации и государственных программах Архангельской области представлена в приложении 2 к отчету о реализации и оценке эффективности муниципальной программы.

1.3. Оценка достижения показателей, выполнения мероприятий (административных мероприятий) Программы в 2023 году.

1.3.1. Сведения о достижении плановых значений показателей цели Программы:

Таблица 3

Критерий	Значение
Количество показателей цели	4
Средний индекс достижения плановых значений показателей целей Программы	1,000
Общее количество показателей целей Программы в отчетном финансовом году, значение индекса достижения плановых значений которых по итогам отчетного финансового года более или равно 0,8 и менее или равно 1,2	4

В 2023 году все плановые значения показателей цели Программы достигнуты.

1.3.2. Сведения о достижении плановых значений показателей задач подпрограмм Программы:

Таблица 5

Критерий	Значение
Количество показателей задач Программы	17
Средний индекс достижения плановых значений показателей задач Программы	1,000
Общее количество показателей задач Программы в отчетном финансовом году, значение индекса достижения плановых значений которых по итогам отчетного финансового года более или равно 0,8 и менее или равно 1,2	17

В 2023 году все плановые значения показателей задач Программы достигнуты.

1.3.3. Сведения о достижении плановых значений показателей мероприятий (административных мероприятий) подпрограмм Программы:

Таблица 7

Критерий	Значение
Количество показателей мероприятий (административных мероприятий) Программы	39
Средний индекс достижения плановых значений показателей мероприятий (административных мероприятий) Программы	1,055
Общее количество показателей мероприятий (административных мероприятий) Программы в отчетном финансовом году, значение индекса достижения плановых значений которых по итогам отчетного финансового года более или равно 0,8 и менее или равно 1,2	38

В 2023 году все плановые значения показателей мероприятий (административных мероприятий) Программы достигнуты.

Сведения о фактическом использовании финансовых ресурсов и степени достижения плановых значений показателей в разрезе мероприятий (административных мероприятий) приведены в приложении 1 к отчету о реализации и оценке эффективности муниципальной программы.

## 2. Основные результаты реализации Программы за 2023 год

По итогам реализации мероприятий Программы в 2023 году:

доля муниципальных служащих, имеющих постоянную мотивацию на профессиональное развитие, составила 92 %;

уровень удовлетворенности граждан качеством и количеством муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска, составил 85 %;

уровень удовлетворенности граждан деятельностью органов Администрации Северодвинска составил 69 %;

удовлетворенность граждан информационной открытостью Администрации Северодвинска составила 79 %.

В отчетный период организованы и проведены мероприятия по повышению квалификации работников Администрации Северодвинска.

56 % муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих прошли обучение на семинарах, курсах, приняли участие в конференциях, учебно-практических занятиях.

Аттестационной комиссией осуществлена проверка профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, а также качества исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей. В ходе проведения аттестации в 2023 году протестировано 88 муниципальных служащих Администрации Северодвинска на знание законодательства Российской Федерации, в том числе по вопросам о противодействии коррупции.

В рамках реализации мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией, обеспечено функционирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Северодвинска (далее – Комиссия). Проведено 10 заседаний Комиссии. В заседаниях Комиссии принимали участие представители научных, образовательных организаций и общественных объединений.

Проводился анализ обращений граждан и организаций о наличии коррупционных и иных неправомерных действий со стороны муниципальных служащих, в том числе должностных лиц Администрации Северодвинска. Фактов коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих не выявлено.

Организована работа по обеспечению организационного и методического сопровождения, консультационной и информационной поддержки органов Администрации Северодвинска по вопросам противодействия коррупции.

В течение 2023 года с должностными лицами органов Администрации Северодвинска и подведомственных им организаций, в том числе с муниципальными служащими, впервые поступившими на муниципальную службу, проводились семинары-совещания. Всего в 2023 году проведено 2 семинара:

09.03.2023 – на тему «Актуальные вопросы представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2023 г. (за отчетный 2022 г.)»;

26.12.2023 – на тему «Основные антикоррупционные ограничения, запреты и обязанности муниципальных служащих».

На официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска, а также в локальной сети Администрации Северодвинска размещены методические рекомендации для муниципальных служащих Администрации Северодвинска в сфере противодействия коррупции.

Обеспечено информирование населения Северодвинска, в том числе через интернет-сайт Правительства Архангельской области «Противодействие коррупции в Архангельской области» [www.anticorr29.ru](http://www.anticorr29.ru). Информация о сайте [www.anticorr29.ru](http://www.anticorr29.ru) размещена на официальном сайте Администрации Северодвинска. Вся информация о ходе реализации антикоррупционной политики в Северодвинске размещается на сайте. В подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» размещена информация для граждан, в том числе ссылка на сайт «Противодействие коррупции в Архангельской области» [www.anticorr29.ru](http://www.anticorr29.ru).

В соответствии с распоряжением Администрации Северодвинска от 19.12.2011 № 314-ра (в редакции от 10.01.2024) «Об утверждении Перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска» Администрацией Северодвинска предоставляется 21 государственная услуга и 64 муниципальных услуги; 25 муниципальных услуг предоставляется через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Наиболее востребованными являются следующие муниципальные услуги:

информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов (1977 заявлений);

постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования (1642 заявления);

предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск», и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в аренду, собственность без проведения торгов (857 заявлений);

выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, находящихся на территории муниципального образования «Северодвинск» (805 заявлений).



2.1. Фактические результаты реализации подпрограммы 1  
«Повышение эффективности и качества исполнения муниципальных функций  
и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска»

Выполнение задачи 1 «Развитие кадрового потенциала»:

в соответствии с Планом дополнительного образования работников Администрации Северодвинска обучение прошли 112 муниципальных служащих;

в период с 02.10.2023 по 30.11.2023 проведена аттестация муниципальных служащих (в соответствии с распоряжением Администрации Северодвинска от 12.12.2022 № 297-ра «О проведении в 2023 году аттестации муниципальных служащих Администрации Северодвинска»). Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации, составила 100 %;

продолжено внедрение системы дистанционного обучения и тестирования Moodle.

Выполнение задачи 2 «Повышение эффективности мер, направленных на противодействие коррупции»:

проведено 4 заседания Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск»;

подготовлены и размещены на официальном сайте Администрации Северодвинска 6 материалов антикоррупционной направленности;

в соответствии с Планом противодействия коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2021–2024 годы, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 28.09.2021 № 348-па, проведено 2 семинара для муниципальных служащих (70 человек);

проведен анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетные 2020, 2021 и 2022 годы, предоставленных муниципальными служащими Администрации Северодвинска, включенными в Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Северодвинска, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень). С учетом проведенной работы по оценке коррупционных рисков Перечень был актуализирован.

В 2023 году справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супругов и несовершеннолетних детей представили в установленный срок все муниципальные служащие, включенные в Перечень. Всего проанализировано 124 справки руководителей и членов их семей (100 %).

На официальном сайте Администрации Северодвинска размещен отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск».

Выполнение задачи 3 «Совершенствование деятельности муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического обеспечения»:

уровень обновления основных средств МКУ «Центр материально-технического обеспечения» составил 1,9 % (приобретены МФУ, телевизор для

обеспечения видеотрансляций, офисные кресла, тепловые завесы и кондиционеры для кабинетов Администрации Северодвинска);

доля выполненных заявок на транспортное обслуживание составила 97,5 %;

доля отремонтированных помещений в зданиях, находящихся в оперативном управлении МКУ «Центр материально-технического обеспечения», составила 5,1 %;

для обеспечения технической эксплуатации и сохранности имущества привлекались 30 подрядных организаций;

уровень удовлетворенности муниципальных служащих организацией рабочего пространства составил 86 %.

Выполнение задачи 4 «Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска»:

за 2023 год в Администрацию Северодвинска поступило 9955 заявлений о предоставлении муниципальных услуг, из них в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – 2760, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – 525;

доля муниципальных услуг, для предоставления которых приняты административные регламенты, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска, составила 100 %;

доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг составила 100 %;

уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в электронном виде составил 80 %;

за отчетный период в Администрацию Северодвинска в рамках досудебного (внесудебного) обжалования поступила 1 жалоба на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

доля рабочих мест пользователей, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, подключенных посредством защищенного канала связи к региональному сегменту электронного правительства, составила 100 %.

Выполнение задачи 5 «Развитие архивного дела»:

доля документов архивного отдела Управления делами Администрации Северодвинска, находящихся в нормативных условиях хранения, составила 96,5 %;

доля документов архивного отдела Управления делами Администрации Северодвинска, имеющих электронную копию, составила 20,5 %.

В 2023 году в архивный отдел поступило 2256 запросов (тематических – 103), рассмотрено 2395 запросов, исполнено по документам архива 2300 запросов в виде архивных справок, выписок, архивных копий. Для исполнения запросов использовано 11781 архивное дело.

Выполнение задачи 6 «Повышение информационной открытости органов местного самоуправления»:

доля жителей, информированных о деятельности Администрации Северодвинска, составила 98 %;

количество нормативных правовых актов, подлежащих обнародованию и опубликованию в СМИ, составило 980 единиц. Увеличение количества

опубликованных МПА связано с необходимостью исполнения требований федерального законодательства;

в официальной группе Администрации Северодвинска «ВКонтакте» по состоянию на 29.12.2023 зарегистрировано 44 200 подписчиков. Лента новостей формируется из новостей сайта Администрации Северодвинска: размещаются видео с совещаний, мероприятий городского масштаба, комментарии руководителей и специалистов Администрации Северодвинска, опросы и голосования, касающиеся различных конкурсов, а также реализации в Северодвинске приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды». Количество участников и подписчиков группы регулярно растет;

подготовлено 2535 пресс-релизов о деятельности Администрации Северодвинска (все пресс-релизы размещаются на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска, в официальной группе «ВКонтакте» и ежедневно рассылаются в местные, региональные и федеральные СМИ); организовано и проведено 606 пресс-конференций/пресс-туров/брифингов/комментариев для журналистов местных и региональных средств массовой информации, по заказу Администрации Северодвинска и по приглашению местных и областных СМИ в телевизионном эфире и в социальной сети «ВКонтакте» размещено 66 телепрограмм;

выпущено 30 бюллетеней нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально». Электронная версия бюллетеня размещается в отдельном разделе официального интернет-сайта Администрации Северодвинска;

полнота ответов на обращения граждан к Главе Северодвинска и в Администрацию Северодвинска составила 100 %;

доля ответов гражданам, направленных в установленный законом срок, от общего количества обращений граждан к Главе Северодвинска и в Администрацию Северодвинска составила 100 %.

В Администрацию Северодвинска поступило 3137 обращений граждан. Главе Северодвинска и заместителям Главы Администрации Северодвинска – 1522 обращения, непосредственно в органы Администрации Северодвинска – 1615 обращений. Соблюдение сроков предоставления ответов на обращения граждан составляет 100 %.

Посредством интернет-приемной через официальный сайт Администрации Северодвинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 2023 году принято в форме электронного документа 73 % обращений, поступивших в Администрацию Северодвинска.

В 2023 году совместно с МАУ «Северодвинский издательский центр» осуществлены издательские и полиграфические проекты:

иллюстрированный буклет «Публичный отчет Главы Северодвинска за 2022 год»;

выпуск бюллетеня «Вполне официально» в количестве 30 штук;

издание газеты «Северный рабочий» (муниципальное задание – в количестве 800 полос).

### 2.1.1. Фактические результаты реализации подпрограммы 2 «Развитие цифрового муниципалитета»

Выполнение задачи 1 «Совершенствование функционирования информационных систем автоматизации деятельности органов Администрации Северодвинска»:

доля сотрудников, имеющих доступ к информационным ресурсам, составила 99,7 %;

число пользователей, подключенных к единой системе электронного документооборота, составило 175 ед.;

доля рабочих мест, обеспеченных корпоративной электронной почтой, составила 99 %;

в Администрации Северодвинска осуществлялась поддержка 13 автоматизированных информационных систем;

доля отечественного программного обеспечения от общей доли программного обеспечения, используемого в Администрации Северодвинска, составила 25 %;

доля персональных компьютеров, подключенных к единой компьютерной сети, составила 99,2 %.

Выполнение задачи 2 «Развитие электронного документооборота»:

доля электронного документооборота между органами Администрации Северодвинска в общем объеме документооборота составила 91 %;

доля электронного документооборота между органами местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» в общем объеме межведомственного документооборота составила 40 %;

конвергентный и внутренний (локальный) информационный интернет-порталы Администрации Северодвинска работали в тестовом режиме.

### 2.1.2 Фактические результаты реализации обеспечивающей подпрограммы

Утверждено 27 нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципального управления в муниципальном образовании «Северодвинск».

Внесена корректировка в 41 нормативный правовой акт, регулирующий вопросы муниципального управления в муниципальном образовании «Северодвинск».

Обеспечены расходы на осуществление отдельных государственных полномочий, содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций, функционирование высшего должностного лица муниципального образования «Северодвинск».

### 2.2. Сведения о выполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, выполнении муниципальных услуг ответственным исполнителем (соисполнителем) в рамках реализации Программы

В рамках Программы предусмотрено финансирование следующей услуги (работы) МАУ «Северодвинский издательский центр» – освещение деятельности

органов государственной власти, которая характеризуется двумя показателями объема и качества:

доступность газеты по подписке и в розницу (ед.),

издание газет, количество печатных полос (ед.).

В 2023 году МАУ «Северодвинский издательский центр» полностью выполнил муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ). Отклонения при выполнении показателей результативности отсутствуют. Значения обоих показателей достигнуты на 100 %. Муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годов выполнено в полном объеме.

### 3. Результаты деятельности ответственного исполнителя по управлению реализацией Программы и предложения по дальнейшему совершенствованию управления реализацией Программы

#### 3.1. Выполнение Плана реализации Программы, взаимодействие ответственного исполнителя, соисполнителей и участников Программы

Управление реализацией Программы предусматривает создание формальной структуры подчиненности и соответствующего разделения обязанностей при реализации Программы между ответственным исполнителем и участниками Программы.

На протяжении 2023 года Административно-организационным управлением Администрации Северодвинска (далее – Административно-организационное управление) осуществлялись мероприятия по управлению реализацией Программы.

Все изменения, вносимые в Программу, а также отчетность, предусмотренная нормативными актами, формируются в организационном отделе Административно-организационного управления.

В 2023 году разработан ежегодный план реализации Программы (утвержден заместителем Главы Администрации Северодвинска по организационно-правовым вопросам 19.01.2023, уточнен 30.06.2023, 19.09.2023).

По итогам работы в 2023 году в установленный срок выполнены 57 мероприятий плана (100 %), в том числе реализованы 23 административных мероприятия, 29 контрольных событий и 5 мероприятий. Степень выполнения плана реализации Программы признана высокой.

В рамках плана реализации Программы определены операции, направленные на выполнение мероприятий (административных мероприятий), осуществлено распределение их между конкретными исполнителями с определением объемов и источников финансирования.

Административно-организационное управление ежегодно уточняет показатели муниципальной программы, затраты по программным мероприятиям, механизм реализации муниципальной программы с учетом выделяемых финансовых средств. С этой целью осуществляется взаимодействие с Финансовым управлением и Управлением экономики Администрации Северодвинска. При разработке правовых мер регулирования мероприятий муниципальной программы Административно-организационное управление взаимодействует с Правовым управлением Администрации Северодвинска.

Учет, контроль и анализ реализации мероприятий Программы ведется посредством формирования различной отчетной документации. В случае необходимости принимаются оперативные меры по дальнейшей реализации программы.

Ответственным исполнителем Программы осуществлялось общее руководство и контроль за реализацией Программы, проводился анализ использования финансовых ресурсов программы.

Участники программных мероприятий 1 раз в 6 месяцев в установленном порядке отчитывались перед ответственным исполнителем о целевом использовании выделенных им финансовых средств, о достижении показателей по установленным формам.

В целях проведения мониторинга выполнения плана реализации мероприятий Программы ответственный исполнитель Программы взаимодействовал с Управлением делами, Отделом бухгалтерского учета и отчетности, Отделом по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска, запрашивая полную информацию по выполнению мероприятий Программы («Отчет об исполнении плана мероприятий по реализации муниципальной программы», «Отчет об исполнении показателей задач муниципальной программы») путем проведения опросов.

Управлению реализацией Программы способствуют оперативное принятие решений при выполнении конкретных мероприятий Программы, обеспечение согласованности взаимодействия соисполнителей Программы, проведение мониторинга.

### 3.2. Сведения о внесении изменений в Программу

В 2023 году внесено 6 изменений в Программу:

Таблица 9

№ п/п	Вид нормативного правового акта о внесении изменений в Программу <11>	Дата утверждения нормативного правового акта	Номер нормативного правового акта	Причины внесения изменений в Программу и их влияние на достижение показателей цели и задач
1	Постановление Администрации Северодвинска	31.03.2023	176-па	В целях уточнения объемов финансирования Программы, в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 13.12.2022 № 28 «О бюджете городского округа Архангельской области «Северодвинск» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов». Изменения финансирования не влияют на достижение показателей цели и задач Программы
2	Постановление Администрации Северодвинска	15.05.2023	257-па	В целях уточнения объемов финансирования Программы, в соответствии с решением Совета

№ п/п	Вид нормативного правового акта о внесении изменений в Программу <11>	Дата утверждения нормативного правового акта	Номер нормативного правового акта	Причины внесения изменений в Программу и их влияние на достижение показателей цели и задач
				депутатов Северодвинска от 16.02.2023 № 36 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О бюджете городского округа Архангельской области «Северодвинск» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов». Изменения финансирования не влияют на достижение показателей цели и задач Программы
3	Постановление Администрации Северодвинска	07.08.2023	374-па	В целях уточнения объемов финансирования муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска», в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 20.04.2023 № 47 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О бюджете городского округа Архангельской области «Северодвинск» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов». Изменения финансирования не влияют на достижение показателей цели и задач Программы
4	Постановление Администрации Северодвинска	21.08.2023	390-па	В целях уточнения объемов финансирования Программы, в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 22.06.2023 № 54 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О бюджете городского округа Архангельской области «Северодвинск» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов». Изменения финансирования не влияют на достижение показателей цели и задач Программы
5	Постановление Администрации Северодвинска	17.11.2023	480-па	В целях уточнения объемов финансирования Программы, в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 21.09.2023 № 66 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О бюджете городского округа Архангельской области

№ п/п	Вид нормативного правового акта о внесении изменений в Программу <11>	Дата утверждения нормативного правового акта	Номер нормативного правового акта	Причины внесения изменений в Программу и их влияние на достижение показателей цели и задач
				«Северодвинск» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов». Изменения финансирования не влияют на достижение показателей цели и задач Программы
6	Постановление Администрации Северодвинска	29.02.2024	91-па	В целях уточнения объемов финансирования Программы, в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 23.11.2023 № 86 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О бюджете городского округа Архангельской области «Северодвинск» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» <*>
7	Постановление Администрации Северодвинска	25.03.2024	141-па	В целях уточнения объемов финансирования Программы и приведения в соответствие с бюджетным финансированием по состоянию на 31.12.2023. Изменения финансирования не влияют на достижение показателей цели и задач Программы

<11> – нормативные правовые акты вступают в силу и (или) распространяют свое действие на правоотношения, возникшие в отчетном году.

<\*> На основании фактического исполнения в 2023 году изменены значения следующих показателей:

показатель 1 «Количество проведенных заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации Северодвинска» – «10»;

показатель 1 «Уровень обновления основных средств МКУ «Центр материально-технического обеспечения» – «1,9»;

показатель 3 «Количество приобретенных автотранспортных средств, необходимых для осуществления основных видов деятельности МКУ «Центр материально-технического обеспечения» – «0»;

показатель 2 «Доля документов архивного отдела Управления делами Администрации Северодвинска, имеющих электронную копию» – «20,5»;

показатель 2 «Количество нормативных правовых актов, подлежащих обнародованию и опубликованных в СМИ» – «980»;

показатель 1 «Количество публикаций и материалов в теле- и радиоэфирах о деятельности Администрации Северодвинска» – «2250»;

показатель 2 «Количество подписчиков официального сообщества «Администрация Северодвинска» в социальной сети «ВКонтакте» – «44200»;

показатель 1 «Количество обращений жителей посредством газет и теле- и радиопрограмм (звонки в прямые эфиры, вопросы, письма)» – «145»;

показатель 1 «Количество информационных поводов, предоставляемых сотрудниками СМИ» – «600»;

показатель 1 «Количество сотрудников МАУ «СИЦ» и членов их семей, воспользовавшихся субсидией на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования



отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из местного бюджета, и членов их семей» – «4».

### 3.3. Предложения по дальнейшей реализации Программы

В 2024 году планируется продолжить работу по развитию системы муниципального управления по результатам деятельности органов Администрации Северодвинска, повышению эффективности и результативности исполнения возложенных на них функций и полномочий, мотивации, ответственности и исполнительской дисциплины муниципальных служащих, а также прозрачности и открытости деятельности Администрации Северодвинска.

Планируется продолжить реализацию задач по материально-техническому обеспечению деятельности органов Администрации Северодвинска – комплекса мер, работ и услуг по обеспечению органов Администрации Северодвинска необходимым оборудованием, транспортом, другими материально-техническими средствами, необходимыми для их стабильного и полноценного функционирования.

Эффективная деятельность Администрации Северодвинска невозможна без современных средств информационно-коммуникационной системы. Необходимо продолжить модернизацию технических и технологических информационных систем, обеспечение надежности и скорости работы оборудования, создавать условия для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием.

В 2024 году планируется активное использование цифровых платформ обратной связи, внедрение новых информационных систем, продолжится работа по тестированию конвергентного муниципального портала – единого информационного портала Администрации Северодвинска, обеспечивающего доступ к сервисам: государственных и муниципальных услуг, «Наш город», «Активный гражданин», обращений граждан, а также внутреннего (локального) информационного интернет-портала Администрации Северодвинска.

Основными направлениями деятельности в рамках реализации мероприятий муниципальной программы станут:

- совершенствование системы подготовки и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

- выполнение требований, предусмотренных федеральным, региональным законодательством о противодействии коррупции;

- обеспечение доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления, в том числе через публикации в средствах массовой информации и путем ее размещения на странице официального сайта Администрации Северодвинска и на официальной странице Администрации Северодвинска в социальной сети «ВКонтакте»;

- надлежащее содержание и развитие имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов муниципальной власти, в том числе организация технического обслуживания, текущего ремонта, охраны зданий, сооружений, помещений, занимаемых органами муниципальной власти, содержания земельных участков, используемых для их эксплуатации;

- организация материально-технического, автотранспортного обеспечения деятельности органов муниципальной власти, обеспечения коммунальными услугами, услугами связи;

повышение уровня удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг как основного критерия оценки работы Администрации Северодвинска;

обеспечение прозрачности и информационной открытости Администрации Северодвинска.

#### 4. Анализ неучтенных рисков реализации Программы и принятые меры по их минимизации

В 2023 году внутренние и внешние риски не оказали существенного неблагоприятного воздействия на реализацию муниципальной программы. Финансирование мероприятий Программы и исполнение мероприятий осуществлялось в установленные сроки согласно Плану реализации Программы.

В целом ответственным исполнителем Программы в течение 2023 года проводилась работа по минимизации рисков. Один раз в 6 месяцев проводился мониторинг реализации Программы. Программа приводилась в соответствие с нормативными правовыми актами путем внесения изменений в муниципальную программу.

#### 5. Оценка эффективности реализации Программы за 2023 год

В соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования «Северодвинск», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 30.10.2013 № 426-па, по итогам 2023 года:

Таблица 11

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия
1	Индекс освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию Программы	0,963
2	Индекс достижения плановых значений показателей Программы	1,011
3	Показатель качества планирования Программы	0,983
4	Коэффициент управления муниципальной программой	0,800
5	Критерий эффективности реализации Программы	0,982
6	Оценка эффективности реализации Программы	эффективный уровень

Приложение 1

к отчету о реализации и оценке эффективности  
муниципальной программы  
«Муниципальное управление Северодвинска»

(наименование программы)  
за 2023 год

Сведения

о реализации и оценке эффективности муниципальной программы  
«Муниципальное управление Северодвинска»

(наименование программы)  
за 2023 год

Ответственный исполнитель: Администрация Северодвинска в лице Административно-организационного управления.  
(наименование исполнительного органа Администрации Северодвинска)

Соисполнители: нет.

Код целевой статьи расходов	Аналитический код				Источники финансирования	Цели программы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Результаты реализации программы в 2023 году					
	Программа	Цель программы	Подпрограмма	Задача подпрограммы				Мероприятие (подпрограммы или административное)	План	Факт	Индексы освоения бюджетных средств и достижения плановых значений показателей	Причины отклонений от плана	Условие расчета индекса показателя
П1800000000	М	0	0	0	0	«Муниципальное управление Северодвинска»	тыс. рублей	545 612,7	538 161,6	0,986			
	М	0	0	0	0	Федеральный бюджет	тыс. рублей	1 413,5	1 413,5	1,000			
	М	0	0	0	0	Областной бюджет	тыс. рублей	12 280,7	12 257,7	0,998			
	М	0	0	0	0	Местный бюджет	тыс. рублей	531 918,5	524 490,4	0,986			



М	1	1	1	1	1	0	0	0	0	Задача 1 «Развитие кадрового потенциала»	тыс. рублей	287,4	287,4	1,000				
М	1	1	1	1	1	0	0	0	3	Местный бюджет	тыс. рублей	287,4	287,4	1,000				
М	1	1	1	1	1	0	0	0		Показатель 1 «Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование»	процентов	96,000	96,000	1,000			1	
М	1	1	1	1	1	0	0	0		Показатель 2 «Доля муниципальных служащих, прошедших обучение, от общего числа муниципальных служащих»	процентов	56,000	56,000	1,000			1	
М	1	1	1	1	1	0	1			Мероприятие 1.0.1 «Организация получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих»	тыс. рублей	287,4	287,4	1,000				
М	1	1	1	1	1	0	1	3		Местный бюджет	тыс. рублей	287,4	287,4	1,000				
М	1	1	1	1	1	0	1			Показатель 1 «Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование»	человек	100,000	112,000	1,120		Фактическое значение получено по итогам 2023 года. Обучение осуществлялось в соответствии с Планом дополнительного образования работников Администрации Северодвинска		1
М	1	1	1	1	1	0	2			Административное мероприятие 1.0.2 «Проверка профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, а также качества исполнения должностными служащими аттестационной комиссией»	да/нет	да	да	-				
М	1	1	1	1	1	0	2			Показатель 1 «Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации»	процентов	100,000	100,000	1,000				1
М	1	1	1	1	1	0	3			Административное мероприятие 1.0.3 «Внедрение современных методов развития цифровых компетенций муниципальных служащих»	да/нет	да	да	-				1



									Администрации Северодвинска, которые должны подавать справки о доходах, расходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера»								
									Административное мероприятие 2.0.3 «Организация и проведение заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации Северодвинска»	да/нет	да	да	-				
									Показатель 1 «Количество проведенных заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации Северодвинска»	единиц	10,000	10,000	1,000				1
									Административное мероприятие 2.0.4 «Организация и проведение тестирования муниципальных служащих Администрации Северодвинска на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции»	да/нет	да	да	-				
									Показатель 1 «Количество проведенных тестирований муниципальных служащих Администрации Северодвинска на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции»	единиц	1,000	1,000	1,000				1
									Мероприятие 2.0.5 «Подготовка полиграфической продукции антикоррупционной направленности (информационных стендов, буклетов, брошюр, методических материалов и иных печатных изданий, содержащих антикоррупционные материалы)»	тыс. рублей	18,0	18,0	1,000				
									Местный бюджет	тыс. рублей	18,0	18,0	1,000				
									Показатель 1 «Количество подготовленной полиграфической продукции антикоррупционной направленности (информационных стендов, буклетов, брошюр, методических материалов и иных печатных изданий,	единиц	1,000	1,000	1,000				1

						содержащих антикоррупционные материалы)»																	
						Административное мероприятие 2.0.6 «Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации Северодвинска отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск»								да	да	-							
						Показатель 1 «Количество отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск»								1,000	1,000	1,000						1	
						Задача 3 «Совершенствование деятельности муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического обеспечения»								68 666,3	65 340,7	0,952							
						Местный бюджет								68 666,3	65 340,7	0,952							
						Показатель 1 «Уровень обновления основных средств МКУ «Центр материально-технического обеспечения»								1,900	1,900	1,000							1
						Показатель 2 «Доля выполненных заявок на транспортное обслуживание»								97,000	97,500	1,005							1
						Мероприятие 3.0.1 «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр материально-технического обеспечения»								68 666,3	65 340,7	0,952							
						Местный бюджет								68 666,3	65 340,7	0,952							
						Показатель 1 «Доля отремонтированных помещений в зданиях, находящихся в оперативном управлении МКУ «Центр материально-технического обеспечения»								5,000	5,100	1,020							1
						Показатель 2 «Количество подрядных организаций, привлеченных для обеспечения технической эксплуатации и сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении МКУ «Центр								30,000	30,000	1,000							1



									материально-технического обеспечения»														
									Административное мероприятие 3.0.2 «Улучшение организационного обеспечения эффективного выполнения органами Администрации Северодвинска возложенных на них функций»									да/нет	да	да	-		
									Показатель 1 «Уровень удовлетворенности муниципальных служащих организацией рабочего пространства»										процентов	86,000	86,000	1,000	1
									Задача 4 «Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска»									да/нет	да	да			
									Показатель 1 «Доля муниципальных услуг, для предоставления которых приняты административные регламенты, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска»									процентов	100,000	100,000	1,000	1	
									Показатель 2 «Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг»									процентов	100,000	100,000	1,000	1	
									Административное мероприятие 4.0.1 «Обеспечение приема документов и регистрации граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)»									да/нет	да	да	-		
									Показатель 1 «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в электронном виде»									процентов	80,000	80,000	1,000	1	
									Показатель 2 «Уровень доступности муниципальных услуг к получению в электронном виде»									процентов	85,000	85,000	1,000	1	
									Административное мероприятие 4.0.2 «Популяризация предоставления									да/нет	да	да	-		



	М	1	1	1	5	0	1		Показатель 1 «Количество исполненных социально-правовых запросов»	единиц	2 300,000	2 300,000	1,000		1
	М	1	1	1	6	0	0		Задача 6 «Повышение информационной открытости органов местного самоуправления»	тыс. рублей	19 956,7	19 956,6	1,000		
	М	1	1	1	6	0	0	3	Местный бюджет	тыс. рублей	19 956,7	19 956,6	1,000		
	М	1	1	1	6	0	0		Показатель 1 «Доля жителей, информированных о деятельности Администрации Северодвинска»	процентов	98,000	98,000	1,000		1
	М	1	1	1	6	0	0		Показатель 2 «Количество нормативных правовых актов, подлежащих обнародованию и опубликованных в СМИ»	единиц	980,000	980,000	1,000		1
	М	1	1	1	6	0	1		Административное мероприятие 6.0.1 «Ведение регулярного мониторинга медиапространства Северодвинска»	да/нет	да	да	-		
	М	1	1	1	6	0	1		Показатель 1 «Количество публикаций и материалов в теле- и радиоэфирах о деятельности Администрации Северодвинска»	единиц	2 250,000	2 250,000	1,000		1
	М	1	1	1	6	0	2		Административное мероприятие 6.0.2 «Ведение и наполнение официального сайта Администрации Северодвинска, официального сообщества «Администрация Северодвинска» в социальной сети «ВКонтакте»	да/нет	да	да	-		
	М	1	1	1	6	0	2		Показатель 2 «Количество подписчиков официального сообщества Администрации Северодвинска в социальной сети «ВКонтакте»	единиц	44 200,000	44 200,000	1,000		1
	М	1	1	1	6	0	3		Административное мероприятие 6.0.3 «Мониторинг и контроль информационной открытости органов Администрации Северодвинска»	да/нет	да	да	-		
	М	1	1	1	6	0	3		Показатель 1 «Количество обращений жителей посредством газет и теле- и радиопрограмм (звонки в прямые эфиры, вопросы, письма)»	единиц	145,000	145,000	1,000		1
	М	1	1	1	6	0	4		Административное мероприятие 6.0.4	да/нет	да	да	-		



	М	1	1	1	6	0	8	3	Местный бюджет	тыс. рублей	231,4	231,3	1,000		
	М	1	1	1	6	0	8	3	Показатель 1 «Количество сотрудников МАУ «СИЦ» и членов их семей, воспользовавшихся субсидией на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из местного бюджета, и членов их семей»	единиц	4,000	4,000	1,000		1
П1800000000	М	1	2	0	0	0	0		Подпрограмма 2 «Развитие цифрового муниципалитета»	тыс. рублей	0,0	0,0			
	М	1	2	0	0	0	0			тыс. рублей	0,0	0,0			
	М	1	2	1	0	0	0		Задача 1 «Совершенствование функционирования информационных систем автоматизации деятельности органов Администрации Северодвинска»	да/нет	да	да			
	М	1	2	1	0	0	0		Показатель 1 «Доля сотрудников, имеющих доступ к информационным ресурсам»	процентов	99,700	99,700	1,000		1
	М	1	2	1	0	0	0		Показатель 2 «Число пользователей, подключенных к единой системе электронного документооборота»	единиц	175,000	175,000	1,000		1
	М	1	2	1	0	0	0		Показатель 3 «Доля рабочих мест, обеспеченных корпоративной электронной почтой»	процентов	99,000	99,000	1,000		1
	М	1	2	1	0	1	1		Административное мероприятие 1.0.1 «Разработка, сопровождение, администрирование муниципальных информационных систем»	да/нет	да	да	-		
	М	1	2	1	0	1	1		Показатель 1 «Количество поддерживаемых автоматизированных информационных систем»	единиц	13,000	13,000	1,000		1
	М	1	2	1	0	2	2		Административное мероприятие 1.0.2 «Легализация использования программного обеспечения»	да/нет	да	да	-		
	М	1	2	1	0	2	2		Показатель 1 «Доля персональных компьютеров, на которых используется	процентов	85,000	85,000	1,000		1





									рублей							
									рублей							
									тыс. рублей	7 701,4	7 701,4	7 701,4	7 701,4	1,000		
М	1	9	1	0	5				тыс. рублей	7 701,4	7 701,4	7 701,4	7 701,4	1,000		
									тыс. рублей	7 701,4	7 701,4	7 701,4	7 701,4	1,000		
									тыс. рублей	2 357,9	2 357,9	2 357,9	2 357,9	1,000		
М	1	9	1	0	6				тыс. рублей	2 357,9	2 357,9	2 357,9	2 357,9	1,000		
									тыс. рублей	2 357,9	2 357,9	2 357,9	2 357,9	1,000		
									тыс. рублей	21,0	21,0	21,0	21,0	1,000		
М	1	9	1	0	7				тыс. рублей	21,0	21,0	21,0	21,0	1,000		
									тыс. рублей	21,0	21,0	21,0	21,0	1,000		
									тыс. рублей	2 200,4	2 177,4	2 177,4	2 177,4	0,990		
М	1	9	1	0	9				тыс. рублей	2 200,4	2 177,4	2 177,4	2 177,4	0,990		
									тыс. рублей	2 200,4	2 177,4	2 177,4	2 177,4	0,990		
									тыс. рублей	422 405,8	418 641,8	418 641,8	418 641,8	0,991		
М	1	9	1	1	0				тыс. рублей	422 405,8	418 641,8	418 641,8	418 641,8	0,991		
									тыс. рублей	422 405,8	418 641,8	418 641,8	418 641,8	0,991		



											Функционирование высшего должностного лица муниципального образования «Северодвинск»	тыс. рублей	4 811,5	4 707,8	0,978	Экономия по оплате проезда в отпуск и командировочных расходов
											Местный бюджет	тыс. рублей	4 811,5	4 707,8	0,978	
											Обеспечение представительской деятельности Главы Северодвинска и Администрации Северодвинска	тыс. рублей	4 354,6	4 264,4	0,979	Оплата представительской деятельности осуществлялась по фактически проведенным мероприятиям
											Местный бюджет	тыс. рублей	4 354,6	4 264,4	0,979	
											Поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	тыс. рублей	1 329,2	1 329,2	1,000	
											Федеральный бюджет	тыс. рублей	1 329,2	1 329,2	1,000	
											Областной бюджет	тыс. рублей	0,0	0,0		
											Компенсация расходов, связанных с проездом	тыс. рублей	6,7	6,7	1,000	
											Местный бюджет	тыс. рублей	6,7	6,7	1,000	
											Дополнительные финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию «Северодвинск»	тыс. рублей	487,2	342,7	0,703	Экономия фонда оплаты труда, взносам на обязательное социальное страхование за счет листов нетрудоспособности
											Местный бюджет	тыс. рублей	487,2	342,7	0,703	
											2. Административные мероприятия	да/нет	да	да		
											Административное мероприятие 2.0.1 «Разработка и совершенствование нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципального	да/нет	да	да	-	

									управления в муниципальном образовании «Северодвинск»											
	М	1	9	2	0	1			Показатель 1 «Количество утвержденных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципального управления в муниципальном образовании «Северодвинск»	единиц	25,000	27,000	1,080	Фактическое значение получено по итогам 2023 года	1					
	М	1	9	2	0	1			Показатель 2 «Количество корректировок, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующих вопросы муниципального управления в муниципальном образовании «Северодвинск»	единиц	38,000	41,000	1,079	Фактическое значение получено по итогам 2023 года	1					

Наименование критерия		Значение критерия
1.	Индекс освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы	0,963
2.	Индекс достижения плановых значений показателей муниципальной программы	1,011
2.1.	Средний индекс достижения плановых значений показателей целей муниципальной программы	1,000
2.2.	Средний индекс достижения плановых значений показателей задач подпрограмм муниципальной программы	1,000
2.3.	Средний индекс достижения плановых значений показателей мероприятий (административных мероприятий) подпрограмм муниципальной программы	1,055
3.	Показатель качества планирования муниципальной программы	0,983
4.	Коэффициент управления муниципальной программой	0,800
5.	Критерий эффективности реализации муниципальной программы	0,982

Приложение 2  
к отчету о реализации и оценке эффективности  
муниципальной программы  
«Муниципальное управление» за 2023 год,  
утвержденному распоряжением Администрации  
Северодвинска  
от 04.04.2024 № 99-РА

Информация об участии ответственного исполнителя  
муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска»  
в государственных (федеральных целевых) программах Российской Федерации и государственных программах Архангельской области

1 Наименование мероприятия, задачи, подпрограммы муниципальной программы	2 Наименование мероприятия, подпрограммы государственной программы Архангельской области	3 Источники финансирования	4 Объем финансирования, тыс. рублей		5 Дата, номер соглашения о предоставлении субсидии	6 Результат реализации мероприятия
			план	факт		
Мероприятие М 19101 «Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации». Задача 1 «Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы – Администрация Северодвинска». Обеспечивающая подпрограмма	Ассигнования переданы из федерального бюджета за счет субвенции из бюджета Архангельской области в рамках подпрограммы 1 «Организация и обеспечение бюджетного процесса, развитие информационных систем управления финансами в Архангельской области» государственной программы Архангельской области «Управление государственными финансами и государственным долгом Архангельской области»	федеральный бюджет	84,3	84,3	Уведомление министерства финансов Архангельской области о предоставлении субсидии, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение на текущий финансовый год и плановый период от 28.12.2022	Фактические расходы: приобретение бумаги, конвертов

<p>Мероприятие М 19105 «Осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав». Задача 1 «Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы – Администрации Северодвинска». Обеспечивающая подпрограмма</p>	<p>Подпрограмма 1 «Организация и обеспечение бюджетного процесса, развитие информационных систем управления финансами в Архангельской области» государственной программы Архангельской области «Управление государственными финансами и государственным долгом Архангельской области»</p>	<p>областной бюджет</p>	<p>7 701,4</p>	<p>7 701,4</p>	<p>Уведомление министерства финансов Архангельской области о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период от 28.12.2022</p>	<p>Фактические расходы включили: оплату труда, налоги, проезд в отпуск, повышение квалификации работников; услуги связи; приобретение канцелярских товаров, бумаги, запасных частей для МФУ, стендов</p>
<p>Мероприятие М19106 «Осуществление государственных полномочий в сфере административных правонарушений». Задача 1 «Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы – Администрации Северодвинска». Обеспечивающая подпрограмма</p>	<p>Подпрограмма 1 «Организация и обеспечение бюджетного процесса, развитие информационных систем управления финансами в Архангельской области» государственной программы Архангельской области «Управление государственными финансами и государственным долгом Архангельской области»</p>	<p>областной бюджет</p>	<p>2 357,9</p>	<p>2 357,9</p>	<p>Уведомление министерства финансов Архангельской области о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период от 28.12.2022</p>	<p>Фактические расходы включили: оплату труда, налоги, проезд в отпуск работников; эксплуатационные расходы, коммунальные расходы</p>
<p>Мероприятие М19107 «Осуществление государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий</p>	<p>Подпрограмма 3 «Создание условий для реализации государственной программы государственной программы Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем и</p>	<p>областной бюджет</p>	<p>21,0</p>	<p>21,0</p>	<p>Уведомление министерства строительства и архитектуры Архангельской области о бюджетных ассигнованиях</p>	<p>Фактические расходы включили: приобретение офисной мебели, канцелярских товаров</p>

<p>в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей». Задача 1 «Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы – Администрации Северодвинска». Обеспечивающая подпрограмма</p>	<p>объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области»</p>			<p>из областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период от 30.12.2022</p>	
<p>Мероприятие М19109 «Осуществление лицензионного контроля в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами». Обеспечивающая подпрограмма</p>	<p>Подпрограмма 3 «Формирование и реализация региональной политики в сфере энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области» государственной программы Архангельской области «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области»</p>	<p>областной бюджет</p>	<p>2 200,4</p>	<p>Уведомление государственной жилищной инспекции Архангельской области о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета на текущий финансовый период от 09.01.2023</p>	<p>Фактические расходы: оплату труда, налоги, проезд в отпуск, повышение квалификации работников, командировочные расходы; эксплуатационные услуги; приобретение канцелярских товаров, офисной мебели</p>
<p>Мероприятие 19116 «Поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»</p>		<p>федеральный бюджет</p>	<p>1 329,2</p>	<p>Уведомление администрации Губернатора Архангельской области и Правительстве Архангельской области от 07.08.2023</p>	<p>Фактические расходы: оплата труда</p>

Приложение 3

к отчету о реализации и оценке эффективности  
муниципальной программы «Муниципальное управление»  
за 2023 год,

утвержденному распоряжением Администрации  
Северодвинска

от И.И. Сидорова № 99-р/а

Отчет

о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) муниципальными учреждениями Северодвинска  
по муниципальной программе

«Муниципальное управление Северодвинска»  
(указать наименование муниципальной программы)

Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы, мероприятий	Единица измерения объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги		Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей		
		план	факт	утверждено муниципальной программой на 1 января отчетного года	сводная бюджетная роспись на 31 декабря отчетного года	кассовое исполнение
1	2	3	4	5	6	7
<b>Подпрограмма 1 «Повышение эффективности и качества исполнения муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска»</b>						
<b>Отдел по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска</b>						
<b>Мероприятие 6.0.6 «Издание городской газеты и бюллетеня нормативно-правовых актов»</b>						
1	2	3	4	5	6	7
1. «Освещение деятельности органов государственной власти»				19 725,3	19 725,3	19 725,3
Доступность газеты по подписке и в розницу, количество газет	единица	4000	4000	4000	4000	4000
Издание газет, количество печатных полос	единица	A3 800 A4 1400	A3 800 A4 1400	A3 800 A4 1400	A3 800 A4 1400	A3 800 A4 1400

Приложение 4  
к отчету о реализации и оценке эффективности муниципальной программы  
«Муниципальное управление Северодвинска»  
за 2023 год,  
утвержденному распоряжением Администрации Северодвинска  
от 24.08.2023 № 59-па

**Информация  
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации  
муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска»**

Вид нормативного правового акта	Наименование структурного подразделения ответственного исполнителя, ответственного за подготовку нормативного правового акта	Сроки принятия нормативного правового акта (в соответствии с Программой)	Фактические сроки утверждения и номер нормативного правового акта	Оценка практического достижения цели и/или задач Программы
<b>Подпрограмма 1 «Повышение эффективности и качества исполнения муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска»</b>				
Распоряжение Администрации Северодвинска «О создании комиссии по формированию резерва кадров Администрации Северодвинска»	Административно-организационное управление (Отдел кадров)	по мере необходимости	от 24.08.2023 № 198-па	Настоящим распоряжением утвержден состав комиссии по формированию резерва кадров Администрации Северодвинска в соответствии с Положением о комиссии по формированию резерва кадров Администрации Северодвинска, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 21.12.2020 № 504-па, в связи с кадровыми изменениями. Формирование резерва кадров Администрации Северодвинска повышает мотивацию муниципальных служащих, оказывает положительное регулирующее воздействие на практическое достижение показателей задачи 1 «Развитие кадрового потенциала»

<p>Распоряжение Администрации Северодвинска «О проведении в 2024 году аттестации муниципальных служащих Администрации Северодвинска»</p>	<p>Административно-организационное управление (Отдел кадров)</p>	<p>12.2023</p>	<p>от 08.12.2023 № 275-ра</p>	<p>Настоящим распоряжением определен состав аттестационной комиссии Администрации Северодвинска, утвержден график и сроки проведения аттестации муниципальных служащих в Администрации Северодвинска. Аттестация муниципальных служащих Администрации Северодвинска позволяет определить соответствие муниципальных служащих Администрации Северодвинска замещаемым должностям муниципальной службы, повышает мотивацию муниципальных служащих, оказывает положительное регулирующее воздействие на практическое достижение показателей задачи 1 «Развитие кадрового потенциала»</p>
<p>Распоряжение Администрации Северодвинска «Об утверждении Плана работы Администрации Северодвинска на 2023 год»</p>	<p>Административно-организационное управление (Организационный отдел)</p>	<p>12.2023</p>	<p>от 15.12.2023 № 306-ра</p>	<p>Настоящим распоряжением утвержден план работы Администрации Северодвинска на 2024 год. Реализация мероприятий плана по подготовке проектов решений Совета депутатов Северодвинска, проектов постановлений Администрации Северодвинска, проведению мероприятий городского, областного и федерального значения позволяет организовать работу и осуществлять контроль деятельности органов Администрации Северодвинска, оказывает положительное регулирующее воздействие на практическое достижение цели Программы – повышение эффективности функционирования системы муниципального управления Северодвинска</p>
<p>Распоряжение Администрации Северодвинска «О внесении изменений в Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска»</p>	<p>Административно-организационное управление (Организационный отдел)</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>от 11.09.2023 № 229-ра, от 12.01.2023 № 1-ра, от 09.03.2023 № 35-ра, от 09.03.2023 № 36-ра</p>	<p>В связи с изменением федерального законодательства внесены изменения в Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска. Реализация мероприятий по совершенствованию процесса предоставления муниципальных и государственных услуг оказывает положительное регулирующее воздействие на практическое достижение показателей задачи 4 «Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Северодвинска»</p>